

財団法人アジア女性交流・研究フォーラム

嘱託職員（一般事務・国際事務）募集

財団法人アジア女性交流・研究フォーラムでは嘱託職員を募集します。

詳しい内容は、各区役所総務企画課、各区役所出張所、市役所広聴課（本庁舎1階）および北九州市立男女共同参画センター・ムーブ（3階）等で配布している試験案内（申込書）をご覧ください。

嘱託職員募集概要	
受験申込 受付期間	平成24年1月11日（水）～1月24日（火）
受験手続	<p>所定の申込書及び履歴書に、必要事項を記入し、<u>必ず写真と50円切手を貼った上</u>、持参又は郵送してください。</p> <p>郵送の場合は、<u>封筒の表に「受験申込」と希望する試験区分を赤字で書き、必ず「簡易書留郵便」</u>にしてください。平成24年1月24日（火）までの消印であれば受け付けます。</p>
受付時間	9時00分～17時00分 土曜日・日曜日を除く
受付場所	<p>（財）アジア女性交流・研究フォーラム 総務課                      （北九州市小倉北区大手町11番4号 北九州市大手町ビル3階）</p>
採用予定者数 受験資格	<p>① 試験区分 A                      アジア女性交流・研究フォーラム 嘱託職員                      一般事務員：ムーブ一般事務【常勤】（若干名）                      ・性別・年齢を問わず、パソコン（ワード、エクセル等）が使える、採用時に普通自動車運転免許を有している人。                      （その他に欠格事項があります）</p> <p>② 試験区分 B                      アジア女性交流・研究フォーラム 嘱託職員                      一般事務員：レディスもじ一般事務【常勤】（若干名）                      ・性別・年齢を問わず、パソコン（ワード、エクセル等）が使える、採用時に普通自動車運転免許を有している人。                      （その他に欠格事項があります）</p> <p>③ 試験区分 C                      アジア女性交流・研究フォーラム 嘱託職員                      一般事務員：レディスやはた一般事務【常勤】（若干名）                      ・性別・年齢を問わず、パソコン（ワード、エクセル等）が使える、採用時に普通自動車運転免許を有している人。                      （その他に欠格事項があります）</p> <p>④ 試験区分 D                      アジア女性交流・研究フォーラム 嘱託職員                      一般事務員：レディスもじ一般事務【短時間】（1名）                      ・性別・年齢を問わず、パソコン（ワード、エクセル等）が使える、採用時に普通自動車運転免許を有している人。                      （その他に欠格事項があります）</p>

	<p>⑤ 試験区分E  アジア女性交流・研究フォーラム 嘱託職員  一般事務員：レディスやはた一般事務【短時間】（1名）  ・性別・年齢を問わず、パソコン（ワード、エクセル等）が使い、採用時に普通自動車運転免許を有している人。  （その他に欠格事項があります）</p> <p>⑥ 試験区分F  アジア女性交流・研究フォーラム 嘱託職員  一般事務員：国際事務【常勤】（1名程度）  ・性別・年齢を問わず、英検2級程度以上の語学力及び簿記3級程度以上の簿記能力を有しパソコン（ワード、エクセル等）が使い、採用時に普通自動車運転免許を有している人。  （その他に欠格事項があります）</p>
試験内容	<p><b>【第1次試験】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 試験日時及び会場  日時：平成24年2月5日（日）  &lt;試験区分A、B、C、F&gt; 9時10分集合  12時30分終了予定  &lt;試験区分D、E&gt; 14時10分集合  15時30分終了予定</li>   <li>会場：北九州市立男女共同参画センター・ムーブ5階  北九州市小倉北区大手町11-4  北九州市大手町ビル内 （ホームページ：交通アクセス参照）</li>   <li>● 試験方法  &lt;試験区分A、B、C、F&gt;  ア 教養試験（高校卒業程度：1時間30分）  一般的知識及び一般的知能について択一式による筆記試験  イ 作文（課題を与えます：1時間）  &lt;試験区分D、E&gt;  作文（課題を与えます：1時間）</li> </ul> <p><b>【第1次試験合格者発表】</b>  平成24年2月15日（水）9時30分から17時まで北九州市立男女共同参画センター・ムーブ1階に掲示するとともに、アジア女性交流・研究フォーラムのホームページ（URL <a href="http://www.kfaw.or.jp">http://www.kfaw.or.jp</a>）にも掲載します。  合格者には文書で通知します。不合格者への通知はいたしません。  なお、合否についての問い合わせには応じられません。  ※ 電話での問合せには、一切応じられません。</p> <p><b>【第2次試験】</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● 試験日時及び会場  第1次合格者発表の際にお知らせします。（平成24年2月下旬実施）</li> <li>● 試験方法  口述試験 個別面接を行います。（F区分は一部英語での面接があります）</li> </ul> <p><b>【最終合格者発表】</b>  平成24年3月上旬までに文書で通知します。</p>

委嘱条件	<p>委嘱の条件（委嘱期間、勤務場所、業務内容、勤務時間等、給与等）については、試験案内でご確認ください。</p> <p>委嘱は、原則として平成24年4月1日からの予定です。</p>
<p>試験案内 （申込書） 配布場所</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 各区役所総務企画課</li> <li>● 各区役所出張所</li> <li>● 市役所広聴課（本庁舎1階）</li> <li>● レディスもじ・レディスやはた</li> <li>● 北九州市立男女共同参画センター・ムーブ3階</li> </ul>
問合せ先	<p>（財）アジア女性交流・研究フォーラム 総務課 〒803-0814 北九州市小倉北区大手町11番4号 北九州市大手町ビル3階 TEL/093-583-3434</p>