

令和8年10月28日現在

(公財)アジア女性交流・研究フォーラム一般職員採用試験 申込書兼履歴書

※該当する試験区分を○で囲んで下さい。		試験区分	一般事務	相談員
		A	B	
氏名 (ふりがな)			※受験番号	
昭和 年 月 日生 (満 歳)				
現住所	(〒 -)			
連絡先	通知の際の連絡先 (現住所と同じ場合は記入する必要はありません。)		電話番号	
(〒 -)				
学歴	学校名、学部、学科・専攻 等		在学期間	
	(最終)		年 月 ~ 年 月	在・卒見 卒・中退
	(その前)		年 月 ~ 年 月	在・卒見 卒・中退
職歴	勤務先名称	在職期間	勤務先での職務内容	
	(最終)	年 月 ~ 年 月		
	(その前)	年 月 ~ 年 月		
	(その前)	年 月 ~ 年 月		
	(上記以外の実務経験)	年 月 ~ 年 月		
	(上記以外の実務経験)	年 月 ~ 年 月		
免許・資格等	免許・資格名	取得年月日	免許・資格の認証機関	
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		
		年 月 日		

※欄が足りない場合は裏面に書き足してください。

..... < 切り取らないでください。 >

写真票

氏名	※受験番号

1	2
---	---

試験区分	一般事務	相談員
	A	B

写 真

申込前3カ月以内に
帽子をつけないで、上半身、
正面向を撮ったもので、
本人と確認できるものを
枠内に貼ってください。

(タテ4cm×ヨコ3cm)
写真は裏に氏名を記入後、
のり付けしてください。

写 真

申込前3カ月以内に
帽子をつけないで、上半身、
正面向を撮ったもので、
本人と確認できるものを
枠内に貼ってください。

(タテ4cm×ヨコ3cm)
写真は裏に氏名を記入後、
のり付けしてください。

志 望 理 由	
私のセ ール スポ イン ト	
職 歴 等 (追 加 分)	
私は、(公財)アジア女性交流・研究フォーラム一般職員採用試験について、 当該試験案内の記載内容を全て了承のうえ、同試験を申し込みます。 また、試験案内に掲げてある受験資格を全て満たしており、申込書兼履歴書の 記載内容は事実と相違ありません。 令和 年 月 日 氏名 (自筆)	

.....

*記入上の注意

1 記入事項に虚偽又は不正がある場合、(公財)アジア女性交流・研究フォーラム一般職員として委嘱される資格を失うことがあります。

2 ※印の欄以外(太枠内)は、もれなく正確に記入してください。

3 黒のインク、又はボールペン(消せるボールペンは不可)を使用し、字体は楷書、数字は算用数字、ふりがはなひらがなで記入してください。

4 氏名、生年月日、住所、連絡先は正確に記入してください。

5 「通知の際の連絡先」は、現住所を不在にする場合に(公財)アジア女性交流・研究フォーラムからの通信連絡が確実に伝わる連絡先を記入してください。

6 申込書不備の場合は受け付けません。写真、はがきなど忘れないようにしてください。